



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ДУБРОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

«29» января 2014г. № 21

п. Дубровка

О проведении проверки деятельности администрации
общеобразовательных учреждений
по организации питания школьников в МБОУ Дубровской №1 СОШ,
МБОУ Дубровской №2 СОШ, МБОУ Сещинской СОШ

В соответствии с планом работы отдела образования администрации
Дубровского района, в целях осуществления контроля за организацией питания
школьников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести проверку деятельности администрации общеобразовательных учреждений по организации питания школьников в МБОУ Дубровской №1 СОШ, МБОУ Дубровской №2 СОШ, МБОУ Сещинской СОШ с 3 февраля по 27 февраля 2014 года.
2. Назначить лицом, уполномоченным на проведение инспектирования, Щebetунову Т.В., методиста отдела образования администрации Дубровского района.
3. Утвердить план-задание тематической проверки (приложение №1).
4. Результаты инспектирования оформить в виде аналитической справки.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
администрации Дубровского района

Е.В. Ключкова

Исп. Щebetунова Т.В.

План-задание

проверки деятельности администрации общеобразовательных учреждений
по организации питания школьников

Тема проверки:

Проверка деятельности администрации общеобразовательных учреждений по организации питания школьников

Цель проверки: Выявить состояние работы администрации школы по организации питания. Осуществить контроль над соблюдением и выполнением санитарно – эпидемиологических требований к организации питания обучающихся.

Форма проверки: тематическая

Методы проверки: документарный контроль, собеседование, наблюдение.

Содержание проверки:

1. Наличие в ОУ Положений:

1. 1. Положения об организации питания учащихся
- 1.2. Положения о комиссии общественно-административного контроля за организацией питания учащихся

2. Наличие в ОУ приказов:

- 2.1. Об организации питания учащихся ОУ
- 2.2. Об организации питания учащихся из малообеспеченных семей (справок из социальной защиты населения)
- 2.3. О создании общественно-административной комиссии за контролем по организации питания учащихся
- 2.4. О создании бракеражной комиссия

3. Наличие в ОУ протоколов, в которых отражаются вопросы организации питания школьников

- 3.1. Протоколы совещаний при директоре
- 3.2. Протоколы родительских собраний
- 3.3. Протоколы пед.советов
- 3.4. Протоколы общественно-административной комиссии

4. Наличие документов на пищеблоке (правильность ведения и оформления):

- Примерного двенадцатидневного меню
- Заключение санитарно-эпидемиологической экспертизы на меню
- Меню на каждый день (ассортимент используемых блюд, объемы порций, стоимость питания)
- Технологических карт
- Калькуляционных карт
- Журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья
- Журнала бракеража готовой продукции
- Журнала здоровья
- Журнала проведения витаминизации третьих блюд
- Журнала учёта температурного режима холодильного оборудования
- Ведомость контроля за рационом питания
- Журнала учёта неисправностей технологического оборудования и холодильного оборудования.
- Наличие документов подтверждающих качество и безопасность продуктов питания.

Хранение и использование продуктов питания

Наличие суточных проб, правильность их отбора и условия хранения

5. Соблюдение СанПиН при организации питания, санитарно-гигиеническое состояние столовой, работа оборудования, обеспеченность столовой и кухонной посудой, инвентарем, моющими средствами, санитарной одежды

6. Контроль за организацией питания.

6.1. План проверок общественно-административной комиссии за контролем организации питания учащихся

6.2. Акты проверок

6.3. Табель учёта посещаемости школьников

6.4. Количество учащихся питающихся за родительскую долю

Итоговые документы:

- Справка по результатам инспектирования

- Приказ отдела образования администрации Дубровского района