



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ДУБРОВСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

**« 26 » ноября 2025 г. № 311**

**п. Дубровка**

О разграничении полномочий при организации и проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Дубровского района в 2025-2026 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 ноября 2025 года № 04-393 «О направлении Рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2026 году», на основании приказа департамента образования и науки Брянской области от 26 ноября 2025 г. № 1307 «О разграничении полномочий при организации и проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Брянской области в 2025/26 учебном году», в целях обеспечения координации работ в период проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах на территории Дубровского района в 2025-2026 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень полномочий по организации проведения итогового собеседования по русскому языку в Дубровском районе (далее – итоговое собеседование):

**1.1. Отдел образования администрации Дубровского района:**

- определяет места проведения итогового собеседования;
- обеспечивает информирование руководителей образовательных организаций, населения, общественности об организации и проведении итогового собеседования в Брянской области;
- обеспечивает техническую готовность образовательных организаций к проведению итогового собеседования;
- обеспечивает отбор и подготовку специалистов, входящих в состав

комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях, в соответствии с требованиями рекомендаций Рособрнадзора;

- осуществляет сбор базы данных участников итогового собеседования на территории муниципального образования и передают в ГАУ БРЦОИ;

- обеспечивает проведение итогового собеседования в образовательных организациях в соответствии с требованиями рекомендаций Рособрнадзора, Порядка проведения итогового собеседования на территории Брянской области в 2025-2026 учебном году;

- обеспечивает доставку и информационную безопасность комплекта текстов, тем и заданий итогового собеседования в образовательные организации;

- осуществляет контроль за организацией и проведением итогового собеседования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования;

- осуществляют контроль и проверку внесенной информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в специализированную форму с использованием web- технологий, передачу аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования, форм итогового собеседования в ГАУ БРЦОИ;

- обеспечивает получение по защищенным каналам связи электронных файлов ведомостей с результатами итогового собеседования и передачу их в образовательные организации в течение 1 рабочего дня после их утверждения ГЭК;

- осуществляет иные функции по обеспечению организации и проведения итогового собеседования на территории муниципального образования в пределах своей компетенции.

## **1.2. Руководители образовательных организаций в целях проведения итогового собеседования:**

- назначают лиц, ответственных за внесение сведений в РИС об участниках итогового собеседования;

- обеспечивают отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях и привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования в соответствии с требованиями Рекомендаций Рособрнадзора и Порядком проведения итогового собеседования на территории Брянской области;

- информируют под подпись лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования на территории Брянской области;

- информируют под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования на территории Брянской области, о времени и месте ознакомления с результатами итогового

собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

- обеспечивают соблюдение Порядка проведения итогового собеседования;

- обеспечивают информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования, в том числе определяют места хранения КИМ итогового собеседования, и список лиц, имеющих к ним доступ, принимает меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

- осуществляют проверку ответов участников итогового собеседования и внесение информации из протоколов экспертов по оцениванию в специализированную форму с использованием web-технологий, передачу аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования, форм итогового собеседования ответственному в МОУО.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник отдела образования  
администрации Дубровского района**



**А.В. Косолапова**

Исп: Тот М.В.  
Тел: 9-12-39